

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №18» города Кирова**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

председатель профкома

директор МБОУ СОШ №18 г. Кирова

МБОУ СОШ №18 г. Кирова

_____/М.Л.Серебренникова/

_____/С.В. Остальцева/

01.09.2021

Приказ №211 от 01.09.2021 г.

**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
МБОУ СОШ № 18 г. Кирова**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления, приостановления или прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 18» г. Кирова (далее - школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящий документ разработан с целью приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в школу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.3. Перевод, отчисление и восстановление в школу оформляется приказом директора школы.

1.4. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

II. ПРАВИЛА ВНУТРИШКОЛЬНОГО ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (в рамках одной параллели) школы.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс в рамках одной параллели являются:

- рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума;
- заявление родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс в рамках одной параллели оформляется приказом директора школы.

2.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс на основе решения педагогического совета.

2.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условно переведенные обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, при этом школа создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение следующего учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах, предусмотренных законодательством РФ.

2.8. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в электронном журнале указывается всоставе того класса, в который условно переведен.

2.9. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

III. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ (ВЫБЫТИЯ) ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из школы является:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о переводе обучающегося в другое общеобразовательное учреждение;

- заявление родителей (законных представителей) о смене формы получения образования (семейное образование, самообразование и др. формы, предусмотренные законодательством РФ);

- решение судебных органов;

- смерть обучающегося;

- прекращение деятельности школы.

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня сопровождается получением подтверждения о приеме данных обучающихся в иное образовательное учреждение.

3.3 В случае прекращения деятельности школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Отчисление из школы оформляется приказом директора школы.

3.5. При прекращении обучения в школе родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;

- медицинская карта;

- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование), аттестат о среднем общем образовании (для обучающихся, завершивших среднее общее образование) или ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала, заверенная директором, классным руководителем и печатью школы).

IV. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Восстановление обучающихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения, производится на основании правил приема обучающихся в школу.

4.2. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора школы.