

УТВЕРЖДЕН

Приказом от 29.12.2023 № 369-а

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Кирова
по противодействию коррупции за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4
1.	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 18 г. Кирова	Приказ № 212 от 01.09.2023 «Об организации антикоррупционной работы в МБОУ СОШ № 18» города Кирова и назначении ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	
2.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Локальные нормативные акты обновлены и актуализированы в сентябре 2023 года.	
3.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Предоставлен отчет за 1 полугодие 2023 года.	
4.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на <i>(следующий период или год)</i>	План мероприятий на 2024 год утвержден приказом директора школы от 29.12.2023 № 369	
5.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Утверждено положение о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, определен состав комиссии.	
6.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	В сентябре 2023 года проведена оценка коррупционных рисков и определен список должностей, исполнение которых связано с коррупционными рисками: -Директор;	

		<ul style="list-style-type: none"> -Заместители директора по УВР; -Заместитель директора по ВР; -Заместитель директора по АХЧ; -Заместитель директора по безопасности; -Главный бухгалтер. 	
7.	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Не выявлено случаев несоблюдения работниками учреждения обязанностей и требований по вопросам противодействия коррупции.	
8.	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Не выявлено	
9.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Не требуется	
10.	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Не выявлены случаи дарения подарков сотрудникам МБОУ СОШ № 18 г. Кирова в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	
11.	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Проведен обучающий семинар по вопросам соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции. (Протокол педсовета № 4 от 27.09.2023 года)	

12.	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Курсовая подготовка ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ СОШ № 18 г. Кирова запланирована на февраль 2024 года.	
13.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Работники ознакомлены под подпись 01.09.2023 с действующими локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 18 г. Кирова по вопросам противодействия коррупции.	
14.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Беседы проводятся при трудоустройстве нового работника в МБОУ СОШ № 18 г. Кирова.	
15.	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Проведено в рамках методического семинара по вопросам соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции. (Протокол педсовета № 4 от 27.09.2023 года)	
16.	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Осуществляется	
17.	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Декларации представлены по состоянию на 01.09.2023 года. Личной заинтересованности не выявлено.	
18.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Не выявлено	
19.	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Формируются по мере необходимости	
20.	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана	Коррупционные риски не выявлены	

	(реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок		
21.	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Обращений граждан и организаций не поступало	
22.	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Информация об антикоррупционной деятельности размещена на официальном сайте МБОУ СОШ № 18 г. Кирова, актуализируется по мере необходимости. Кроме того, информация размещена на информационном стенде.	
23.	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Телефон работает в соответствии с режимом работы образовательной организации.	
24.	Конкурс рисунков и плакатов «Скажи нет коррупции!»	Проведен в декабре 2023 года.	
25.	Классный час «Коррупция в мире и в России»	Проведены в декабре 2023 года.	

Ответственный за составление отчета:

заместитель директора по УВР, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

Сергеенко Ольга Сергеевна
